

Rédiger un CV pour les jobs d'été

<p><u>L'ETAT CIVIL</u> Attention à ne pas vous tromper dans l'adresse mail, les numéros de téléphone mentionnés. Ne pas oublier de préciser les permis détenus (B), si vous êtes titulaire du BSR (brevet de sécurité routière)</p>	<p>Civilité + Prénom+ NOM Adresse : Téléphone : Email : Age (facultatif) Permis (B ou autre)</p> <p>Photo facultative</p> 	<p><u>DISPONIBILITES</u> Très important ! Indiquez votre disponibilité : juillet / août ou les 2 mois.</p>
<p>Indiquez les diplômes et expériences en allant du plus récent au plus ancien</p>	<p>JOBS D'ETE 2020</p> <p>Disponibilités :</p>	<p><u>LES LANGUES ET L'INFORMATIQUE</u> Précisez le niveau de maîtrise et les logiciels utilisés</p>
<p><u>LES EXPERIENCES PROFESSIONNELLES</u> Indiquez les emplois occupés. Doivent y figurer : la date de début et de fin du poste occupé, l'intitulé du poste, le nom de la structure, les missions confiées</p>	<p>DIPLÔMES ET FORMATIONS (scolaires, sportifs, animation et autres) Année d'obtention du diplôme : Titre du diplôme Etablissement et/ou organisme de formations Spécialisation éventuelle choisie</p> <p>LANGUES ET INFORMATIQUE</p> <p>Anglais : Courant (TOEIC - 805) Informatique : outils bureautiques, Excel avancé, ACCESS ...</p> <p>EXPERIENCES PROFESSIONNELLES</p> <p>Stages professionnels ou apprentissage Mois et année : Titre du poste occupé ou de la mission exercée Nom de l'entreprise Descriptif bref des projets, actions, tâches réalisées</p> <p>Emplois saisonniers ou jobs d'étudiants</p> <p>Expériences associatives, bénévolat</p>	<p><u>LES CENTRES D'INTERET</u> Partie libre facultative. Vous pouvez y indiquer vos passions, centres d'intérêts, voyages...</p>
<p>CENTRES D'INTERETS (facultatif)</p> <p>Loisirs Sports</p>		