

Pré-dossier de candidature

Fiche projet

< NOM DU PROJET >

* Appel à projets Numérique responsable 2024 -

ITI FEDER Rennes Métropole

2021/2027

Date de publication de l’appel à projet : 01/11/2024

Date limite de dépôt des pré-dossiers de candidature : 31/01/2025

**Identification du porteur de projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Structure :** |  |
| **Adresse :** |  |
| **Code postal :** |  |
| **Ville :** |  |
| **Téléphone :** |  |
| **Courriel :** |  |
| **Vous êtes :** | □ une collectivité □ un établissement public □ une entreprise  □ une association □ autre, précisez : |

**Référent du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom/Prénom :** |  |
| **Téléphone :** |  |
| **Courriel :** |  |

**Description du projet**

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre du projet :** |  |
| **Ce projet s’inscrit dans le dispositif (mettre une X devant l'item) :** | □ Assurer le développement d’un numérique inclusif  □ Promouvoir le développement de services numériques fondés sur une stratégie métropolitaine de la donnée  □ Valoriser des lieux d’innovation interdisciplinaire au bénéfice de l’action publique  □ Promouvoir un numérique responsable |
| **Périmètre géographique du projet :** |  |
| **Date prévisionnelle du démarrage de l’opération :** |  |
| **Date prévisionnelle de fin d'opération :** |  |
| **Le projet concerne un (ou des) :** | □ Equipement/bâtiment(s) □ Infrastructure(s)  □ Etudes opérationnelles (s) □ Dépenses de personnel  □ Autre, précisez : |
| ***Contexte et objectifs****:* |  |
| ***Principales actions****:* |  |
| ***Résultats attendus****:* |  |
| ***Argumentation justifiant du respect des critères de sélection du dispositif****:* |  |

**Gouvernance et financement**

|  |  |
| --- | --- |
| **Coût prévisionnel du projet** |  |
| **Montant d'aide FEDER demandé** |  |
| **Partenariat(s) envisagé(s)** | □ oui, lesquels :  □ non |
| **Taux d’autofinancement (%)** |  |
| **Le projet est-il susceptible de recevoir d’autres aides publiques** | □ oui, lesquelles et montants demandés ou acquis :  □ non |
| **Moyens nécessaires à la réalisation**  **du projet (prestations, etc)** |  |
| **Moyens humains dédiés au suivi**  **administratif et financier du projet (ETP, quotité de travail)** |  |