

Merci de bien vouloir insérer un X à côté du nom de votre employeur

Pour vous aider à remplir la fiche de poste, vous pouvez vous référer à [la page d'information de l'Intra](#).

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste	Chargé de médiation et accès aux droits sur l'espace public
Date de mise à jour de la fiche de poste	28/12/2017
N° de référence du poste	

Direction générale	Pôle Solidarité Citoyenneté Culture		
Direction	DGPCS-Action Territoriale	Missions	Coordination de la politique de tranquillité publique, de sécurité et de prévention de la délinquance, coordination de proximité de l'action municipale via les directions de quartier
		Effectif	
Service	SPDM	Missions	Pilotage du Conseil Local de Sécurité et Prévention de la Délinquance (CLSPD) de Rennes, en cohérence avec les orientations de la Stratégie territoriale de sécurité et de prévention de la délinquance 2015-2020 (STSPD)
		Effectif	5.5
Agent : nom, prénom et matricule <i>pour les recrutements seulement</i>			

Cadre statutaire	Filière <i>2 filières possibles, si missions le permettent</i>	Catégorie	Cadre d'emploi	Niveau de classification du poste <i>(si besoin)</i>
	Animation, médico-sociale et Administrative,	B	Animateur, Assistant socio-éducatif, rédacteur	

Situation hiérarchique	Fonction de son responsable hiérarchique direct (n+1)
	responsable du restaurant social Leperdit
	Nombre d'agents sous sa responsabilité
	0
	Nombre d'agents encadrés directement par lui (n-1)
0	

Relations fonctionnelles internes et externes de l'agent	Au sein de sa Direction
	Agents du SPDM, du restaurant social et de la DIAP
	Au sein de la Ville, du CCAS et de Rennes Métropole
	Direction de la Police Municipale et du Domaine Public, Direction Solidarité Santé, Service Valorisation des Déchets Ménagers, Direction des Rues Service Propreté, Direction Associations Jeunesse Égalité/Mission Égalité, Directions de quartiers
	Avec les élus

	Adjoints à la Sécurité, à la Solidarité, conseillère à la Prévention de la Délinquance, élus de quartier
	En externe
	Partenaires du CLSPD, SEA, SIAO, Croix Rouge, ASBL, associations caritatives

Attributions du poste (finalité générale du poste)	Le médiateur est amené dans son travail à assurer l'interface entre la dimension tranquillité publique et accompagnement social des personnes en errance C'est pourquoi le suivi de la mission fait l'objet de temps de coordination réguliers avec le responsable du restaurant social Leperdit et la chargée de mission référente sur l'errance du Service Prévention de la Délinquance - Médiation
--	---

Missions de l'agent		% de temps consacré à chacune
Mission 1	Intervention sur l'espace public et dans les bâtiments squattés, en direction des personnes dont la situation d'errance a été signalée par les services ou des riverains	70 %
Activités	Tâches	
Prise de contact avec les services sur l'espace public	Entrer en contact avec les personnes stationnant sur l'espace public ou vivant en squat Effectuer un rappel à la règle et entamer un dialogue en amont de situations de tension	
Première évaluation de la situation	Assurer un diagnostic de la situation sociale de publics ciblés en amont Faciliter le lien entre les personnes et les services (hébergement d'urgence, CCAS, CDAS) susceptibles de leur proposer un accompagnement	
S'assurer de l'existence d'un accompagnement, ou participer à sa mise en place, puis veiller à la continuité de cet accompagnement	Prendre contact avec les services compétents pour un accompagnement entre l'aide à vivre dans un logement ou l'intervention sur l'espace public lorsque les personnes y sont présentes Organiser ou participer aux médiations entre ces personnes, les riverains, les commerçants, les autres usagers	
Prise en compte de la problématique chien chez les personnes en errance	Effectuer un travail pédagogique avec les propriétaires de chiens sur la gestion de leur animal Participer au règlement des problèmes en cas d'animal dangereux ou de non-respect des règles, coordonner le cas échéant l'intervention des différents services municipaux concernés	
Suivi et évaluation de l'action	Elaborer un outil de suivi des actions, participer à l'analyse des données. Participer à la veille sociale sur le territoire, en lien avec le public concerné	
Mission 2	Intervention éducative au sein du restaurant Social Leperdit	30 %
Activités	Tâches	
Participation à l'accueil du public du Restaurant Social Leperdit	Orienter et accompagner dans les démarches les personnes accueillies, en lien avec l'équipe éducative du restaurant social Leperdit Participer à la vie de l'établissement	
Participation à la conception et à l'animation de projets collectifs	Mettre en place, en lien avec les partenaires, des actions de prévention en direction du public. Ces actions répondront à des constats ou besoins identifiés sur l'espace public. Participer à la conception et à la mise en œuvre des projets d'insertion Animer des groupes de travail Veiller au bon déroulement des permanences des partenaires dans l'établissement	

	<p>Participer à la coproduction de l'action publique avec les partenaires institutionnels, associatifs et privés.</p> <p>Entretenir et développer un réseau professionnel d'échanges et d'information</p> <p>Concevoir des actions et projets, le cas échéant avec des partenaires, et les proposer au responsable</p> <p>Préparer les dossiers</p>
--	---

Contraintes du poste <i>Ex : exposition au bruit, déplacements fréquents, manutentions lourdes...</i>	Déplacements fréquents sur le terrain, contact avec des publics pas toujours réceptifs aux interventions de la Ville de Rennes
---	--

Compétences liées au poste	
Connaissances et savoir-faire souhaités	Connaissance du cadre général d'intervention des collectivités territoriales
	Connaissance en matière de police administrative du maire
	Connaissance du fonctionnement du CLSPD
	Connaissance du cadre de l'intervention municipale : l'animal dans la ville, les dispositifs d'hébergement, le Restaurant Social
Autres pré-requis pour exercer les missions <i>ex : diplôme, expériences...</i>	Capacité à entrer en contact avec les personnes en errance

Environnement du poste	
Horaires	9h 12h30– 13h30 17h30, parfois le samedi si besoin
Temps de travail	37h30
Lieu de travail	Restaurant social
Éléments de rémunération liés au poste <i>(NBI ...)</i>	NBI Accueil
Conditions particulières d'exercice des missions <i>ex. poste itinérant, astreintes...</i>	Possibilités de travail le samedi matin
Moyens matériels spécifiques	
Dotation vestimentaire	

Fonction correspondant <i>Les fiches de tâches sont disponibles sur l'Intra</i> <i>Cocher les missions assurées</i>	Approvisionnements - commande	
	Documentation	
	Restauration / PDA	
	Moyens de l'administration	
	Informatique	
	Coriolis	
	Propreté	
	Congés	
Formation		

Missions de sécurité au	Assistant de prévention	
	Coordonnateur de site / responsable d'établissement	

travail	Chargé d'évacuation	
<i>Cocher les missions assurées</i>		

Principaux interlocuteurs de l'agent	Correspondant formation	
	Correspondant congés	
	Correspondant restauration / PDA	
	Correspondant de service (service paie situations administratives)	
	Correspondant informatique	
	Assistant de prévention	
	Chargé(e) de ressources humaines	

Validation du chef de service	Nom :	
	Date :	

Validation du chargé RH	Nom :	
	Date :	